

UPROSZCZONA OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:

Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach oraz w przypisach.

Zaznaczenie gwiazdką, np.: „pobieranie*/niepobieranie*” oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź, pozostawiając prawidłową. Przykład: „~~pobieranie~~*/niepobieranie*”.

I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie

1. Organ administracji publicznej, do którego adresowana jest oferta	Zarząd Województwa Dolnośląskiego
2. Rodzaj zadania publicznego ¹⁾	Nauki, szkolnictwa wyższego, edukacji, oświaty i wychowania

II. Dane oferenta(-tów)

1. Nazwa oferenta(-tów), forma prawna, numer w Krajowym Rejestrze Sądowym lub innej ewidencji, adres siedziby, strona www, adres do korespondencji, adres email, numer telefonu	
Związek stowarzyszeń ESN Polska 01-842 Warszawa Aleja Władysława Reymonta 12A Adres do korespondencji : Chorwacka 2C/1, 51-107 Wrocław Forma prawna: inna, Związek stowarzyszeń KRS 0000923608	
2. Dane osoby upoważnionej do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. imię i nazwisko, numer telefonu, adres poczty elektronicznej)	

III. Zakres rzeczowy zadania publicznego

1. Tytuł zadania publicznego	Rozwój Akademicki, Edukacja i Współpraca Studencka – General Assembly Wrocław 2025			
2. Termin realizacji zadania publicznego ²⁾	Data rozpoczęcia	2025-10-13	Data zakończenia	2025-12-15

3. Syntetyczny opis zadania (wraz ze wskazaniem miejsca jego realizacji)

Syntetyczny opis zadania

General Assembly Wrocław 2025 to spotkanie środowisk akademickich i studenckich, które odbędzie się w sercu Dolnego Śląska – we Wrocławiu. Wydarzenie zgromadzi 160 uczestników, którzy wezmą udział w cyklu działań edukacyjnych i rozwojowych na kampusie Politechniki Wrocławskiej, a także będą uczestniczyć w licznych wydarzeniach kulturalnych i integracyjnych na terenie miasta. Kluczowe punkty programu to obrady plenarne, warsztaty edukacyjne, spacer po Wrocławiu, prezentacja polskiej kultury oraz gala pożegnalna. Ważnym elementem wydarzenia będzie również rozpatrzenie kandydatury Wrocławia jako gospodarza kolejnego dużego wydarzenia studenckiego, co podkreśli znaczenie regionu jako centrum akademickiego i kulturalnego.

Warsztaty edukacyjne obejmą tematyką umiejętności miękkich, zarządzania projektami, współpracy międzyuczelnianej oraz aktywności społecznej i wolontariackiej. Uczestnicy zdobędą praktyczne kompetencje przydatne w działalności akademickiej oraz społecznej, rozwijając jednocześnie zdolność do pracy zespołowej, komunikacji oraz budowania sieci kontaktów.

Celem inicjatywy jest wspieranie rozwoju dolnośląskiego szkolnictwa wyższego poprzez promowanie wymiany doświadczeń, zwiększenie widoczności w strukturach akademickich oraz tworzenie przestrzeni do dialogu między uczelniami, studentami i organizacjami studenckimi oraz budowanie trwałych relacji partnerskich, co przełoży się na wzrost jakości kształcenia oraz atrakcyjność dolnośląskich uczelni dla studentów.

Realizacja wydarzenia zakłada ścisłą współpracę z lokalnymi partnerami (m.in. miastem, województwem, Politechniką Wrocławską, przedsiębiorcami, lokalnymi organizacjami i instytucjami kultury). Ważnym partnerem organizacyjnym jest również Wrocławskie Centrum Akademickie, które pokrywa koszty wieczoru kultury polskiej, który odbędzie się w sobotę (22.11) w Starym Ratuszu.

Wydarzenie w sposób bezpośredni promuje województwo dolnośląskie jako otwarte, i akademickie. Obecność różnorodnej grupy uczestników wspiera lokalną gospodarkę (noclegi, gastronomia), a także tworzy przestrzeń do prezentacji lokalnej kultury i dziedzictwa. Dzięki organizacji wydarzenia Dolny Śląsk stanie się centrum debaty studenckiej. Dodatkowo, wydarzenie przyczyni się do aktywizacji lokalnej młodzieży, rozwoju wolontariatu i wzrostu kompetencji organizacyjnych młodych dolnoślązaków.

Harmonogram wydarzenia (właściwa część zadania – 5 dni – 20–24.11.2025):

- czwartek (20.11) – przyjazd uczestników, rejestracja, integracja i spacer po mieście; wieczorem spotkanie zapoznawcze, które odbędzie się u lokalnego partnera
- piątek (21.11) – sesje plenarne, warsztaty i prezentacje; wieczorem karaoke z muzyką filmową
- sobota (22.11) – ciąg dalszy sesji plenarnych oraz warsztatów; wieczorem wieczór polskiej kultury, podczas którego zaprezentowane zostaną tańce ludowe, a uczestnicy zasmakują tradycyjnej polskiej kuchni
- niedziela (23.11) – sesje podsumowujące; wieczorem przyjęcie pożegnalne
- poniedziałek (24.11) – wyjazd uczestników

Wszystkie aktywności odbędą się w obiektach Politechniki Wrocławskiej, hostelach i przestrzeniach kulturalnych Wrocławia.

Zapewnienie dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami

Na etapie rejestracji, która odbędzie się z odpowiednim wyprzedzeniem przed rozpoczęciem wydarzenia, od każdego uczestnika zostaną zebrane informacje dotyczące ewentualnych szczególnych potrzeb w zakresie dostępności. Pozwoli to na odpowiednie przygotowanie przestrzeni wydarzenia oraz zastosowanie niezbędnych rozwiązań technicznych i organizacyjnych, zgodnych z art. 6 ustawy o zapewnianiu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami.

W zależności od zgłoszonych potrzeb, zapewniona zostanie m.in. dostępność architektoniczna przestrzeni, wsparcie informacyjno-komunikacyjne (np. obecność tłumacza PJM, możliwość komunikacji alternatywnej), a także inne indywidualnie określone formy wsparcia.

Organizatorzy zobowiązują się do dołożenia wszelkich starań, aby każda osoba mogła w pełni i komfortowo uczestniczyć w wydarzeniu.

4. Opis zakładanych rezultatów realizacji zadania publicznego

Nazwa rezultatu	Planowany poziom osiągnięcia rezultatów (wartość docelowa)	Sposób monitorowania rezultatów / źródło informacji o osiągnięciu wskaźnika
Aktywizacja środowiska akademickiego wokół wyzwań szkolnictwa wyższego poprzez udział w obradach plenarnych i warsztatach	160 uczestników wydarzenia	Lista obecności na wydarzeniu
Wzrost wiedzy uczestników na temat funkcjonowania organizacji studenckich, dobrych praktyk oraz możliwości działania w środowisku akademickim	160 uczestników bloków warsztatowych	Listy obecności na warsztatach
Rozwój kompetencji miękkich i organizacyjnych studentów dolnośląskich	udział minimum 20 wolontariuszy z Dolnego Śląska	Lista obecności wolontariuszy

5. Krótka charakterystyka oferenta, jego doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie oraz zasobów, które będą wykorzystane w realizacji zadania

Związek stowarzyszeń ESN Polska (wcześniej działając jako Stowarzyszenie ESN Polska) to ogólnopolska organizacja non-profit zrzeszająca 28 sekcji lokalnych przy uczelniach wyższych w całej Polsce, w tym Stowarzyszenie ESN Wrocław Tech przy Politechnice Wrocławskiej. Celem organizacji jest wspieranie mobilności edukacyjnej, promowanie integracji międzykulturowej i akademickiej oraz edukacji nieformalnej wśród młodych ludzi.

ESN Polska od ponad 20 lat organizuje wydarzenia o charakterze edukacyjnym, kulturalnym i społecznym na poziomie lokalnym, ogólnopolskim i międzynarodowym. W przeszłości była organizatorem podobnych spotkań, takich jak Annual General Meeting Warszawa 2016 lub International Erasmus Games Wrocław 2024.

Do realizacji zadania wykorzystane zostaną zasoby ludzkie (doświadczony komitet organizacyjny złożony z członków Związku stowarzyszeń ESN Polska oraz pozyskani wolontariusze), techniczne (sale i zaplecze Politechniki Wrocławskiej), organizacyjne (know-how i procedury wypracowane w ramach sieci ESN), a także rozbudowana sieć kontaktów z partnerami lokalnymi, narodowymi i międzynarodowymi.

IV. Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego

Lp.	Rodzaj kosztu	Wartość [PLN]	Z dotacji	Z innych źródeł
1	Nocleg [195 zł za 4 noce za osobę * 166 osób potrzebujących noclegu] (przewidujemy kilka miejsc noclegowych dla wolontariuszy z najdłuższym dojazdem, aby uniknąć wykluczenia komunikacyjnego)	32 370,00 zł		
2	Wyżywienie	23 500,00 zł		
3	Wynajem obiektów	10 400,00 zł		
Suma wszystkich kosztów realizacji zadania		66 270,00 zł	10 000,00 zł	56 270,00 zł

V. Oświadczenia

Oświadczam(my), że:

1. proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta(-tów);
2. pobieranie świadczeń pieniężnych będzie się odbywać wyłącznie w ramach prowadzonej odpłatnej działalności pożytku publicznego;
3. oferent*/oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ja)*/zalega(-ja)* z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
4. oferent*/oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ja)*/zalega(-ja)* z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne;
5. dane zawarte w części II niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym* właściwą ewidencją*;
6. wszystkie informacje podane w ofercie oraz załącznikach są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
7. w zakresie związanym ze składaniem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których dotyczą te dane, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych.

.....
(podpis osoby upoważnionej lub podpisy
osób upoważnionych do składania oświadczeń
woli w imieniu oferentów



PODPIS ZAUFANY
SZYMON
CICHY
03.09.2025 22:47:16 [GMT+2]
Dokument podpisany elektronicznie
podpisem zaufanym



PODPIS ZAUFANY
DOMINIKA
PRZYBYŁEK
03.09.2025 22:57:41 [GMT+2]
Dokument podpisany elektronicznie
podpisem zaufanym

Data:

Przypisy

1. Rodzaj zadania zawiera się w zakresie zadań określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2024 r. poz. 1491, z późn. zm.).
2. Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni.