

UPROSZCZONA OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:

Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach oraz w przypisach.

Zaznaczenie gwiazdką, np.: „pobieranie*/niepobieranie*” oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź, pozostawiając prawidłową. Przykład: „~~pobieranie~~*/niepobieranie*”.

I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie

1. Organ administracji publicznej, do którego adresowana jest oferta	Zarząd Województwa Dolnośląskiego
2. Rodzaj zadania publicznego¹⁾	Nauki, szkolnictwa wyższego, edukacji, oświaty i wychowania

II. Dane oferenta(-tów)

1. Nazwa oferenta(-tów), forma prawna, numer w Krajowym Rejestrze Sądowym lub innej ewidencji, adres siedziby, strona www, adres do korespondencji, adres email, numer telefonu	
FUNDACJA "BRIDGES" 57-100 STRZELIN STAROMIEJSKA 11/2 Forma prawna: fundacja KRS 0001118499	
2. Dane osoby upoważnionej do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. imię i nazwisko, numer telefonu, adres poczty elektronicznej)	DANE ANONIMIZOWANE

III. Zakres rzeczowy zadania publicznego

1. Tytuł zadania publicznego	Akademia Olimpijczyków 2025			
2. Termin realizacji zadania publicznego ²⁾	Data rozpoczęcia	2025-11-24	Data zakończenia	2025-12-31

3. Syntetyczny opis zadania (wraz ze wskazaniem miejsca jego realizacji)

Syntetyczny opis zadania

Zadanie polega na przeprowadzeniu naboru i rozpoczęciu realizacji programu Akademia Olimpijczyków 2025/2026, skierowanego do uczennic i uczniów szkół ponadpodstawowych z terenu Dolnego Śląska (ze szczególnym uwzględnieniem Wrocławia). Celem programu jest rozwijanie potencjału młodzieży, wspieranie ich w nauce, planowaniu ścieżki edukacyjnej oraz przygotowaniach do olimpiad przedmiotowych i konkursów wiedzy.

W ramach projektu uczestnicy wezmą udział w działaniach online i stacjonarnie:

warsztatach rozwijających kompetencje analityczne, krytyczne i komunikacyjne, spotkaniach z mentorami — laureatami i finalistami ogólnopolskich olimpiad, zajęciach inspirujących do dalszego rozwoju, również dla osób, które dopiero rozpoczynają swoją przygodę z olimpiadami, webinarium tematycznych i sesjach Q&A, działaniach integrujących środowisko młodych, ambitnych osób z regionu.

Program Akademii Olimpijczyków to inicjatywa, która już w poprzednich edycjach doprowadziła do sukcesów uczestników w prestiżowych konkursach i olimpiadach — m.in. Olimpiadzie Wiedzy Ekonomicznej, Olimpiadzie Przedsiębiorczości, Olimpiadzie Historycznej, Olimpiadzie Wiedzy o Polsce i Świecie Współczesnym oraz Olimpiadzie Biznesowej. Wielu naszych absolwentów kontynuuje naukę na najlepszych uczelniach w kraju i za granicą.

Proponowany harmonogram działań (orientacyjny):

1. Etap przygotowawczy – opracowanie materiałów promocyjnych, rozpoczęcie rekrutacji uczestników i mentorów.
2. Etap informacyjno-promocyjny – publikacja zaproszeń, kontakt ze szkołami, działania medialne i partnerskie.
3. Rekrutacja uczestników – otwarcie formularza zgłoszeniowego, analiza zgłoszeń i utworzenie grup.
4. Rozpoczęcie programu – organizacja inauguracyjnego spotkania online i pierwszych warsztatów kompetencyjnych.
5. Realizacja zajęć i mentoringu – spotkania z mentorami, webinary i konsultacje indywidualne.
6. Ewaluacja i podsumowanie pierwszego etapu programu – zebranie opinii uczestników, analiza postępów, planowanie dalszych działań rozwojowych.
7. Miejsce realizacji: województwo dolnośląskie (ze szczególnym uwzględnieniem Wrocławia) oraz przestrzeń online umożliwiającą udział uczniom z mniejszych miejscowości.

Zapewnienie dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami

Fundacja Bridges zapewni dostępność osobom ze szczególnymi potrzebami, zgodnie z art. 6 ustawy o zapewnianiu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami.

Działania obejmą:

możliwość udziału w warsztatach i spotkaniach online, co umożliwia uczestnictwo osobom z ograniczeniami mobilności; stosowanie materiałów edukacyjnych w formatach dostępnych cyfrowo; wybór miejsc spotkań stacjonarnych spełniających podstawowe wymogi dostępności architektonicznej (wejście bez barier, dostęp do toalety przystosowanej dla osób z niepełnosprawnościami).

Fundacja dopuszcza możliwość indywidualnych ustaleń z uczestnikami w zakresie niezbędnych usprawnień organizacyjnych i komunikacyjnych, tak aby każda osoba mogła w pełni skorzystać z oferowanego wsparcia.

4. Opis zakładanych rezultatów realizacji zadania publicznego

Nazwa rezultatu	Planowany poziom osiągnięcia rezultatów (wartość docelowa)	Sposób monitorowania rezultatów / źródło informacji o osiągnięciu wskaźnika
Przeprowadzenie cyklu warsztatów i spotkań online w ramach Akademii Olimpijczyków	Realizacja zaplanowanego cyklu zajęć edukacyjnych i mentoringowych	harmonogram zajęć, raport merytoryczny, notatki ze spotkań
Nawiązanie relacji mentoringowych i współpracy między młodzieżą	Utworzenie środowiska wsparcia i wymiany doświadczeń	raport końcowy, relacje mentorów i uczestników

Liczba przeprowadzonych warsztatów i spotkań online	minimum 6 spotkań warsztatowych i 2 sesje Q&A	harmonogram zajęć, raport merytoryczny z realizacji, nagrania i notatki
Liczba materiałów edukacyjnych udostępnionych uczestnikom	minimum 20 zestawów materiałów	zestawienie materiałów, linki do zasobów
5. Krótka charakterystyka oferenta, jego doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie oraz zasobów, które będą wykorzystane w realizacji zadania		
Fundacja Bridges to organizacja pozarządowa, która od 2022 roku aktywnie angażuje się w rozwój edukacji młodzieży poprzez innowacyjne projekty edukacyjne. Skupiamy się na wyrównywaniu szans edukacyjnych, oferując wsparcie uczniom w przygotowaniach do olimpiad przedmiotowych oraz rozwijaniu kompetencji niezbędnych we współczesnym świecie. Działamy na rzecz rozwoju edukacji i lokalnych społeczności, inspirować innowacje edukacyjne, organizując szkolenia oraz wspierając rozwój zarówno uczniów, jak i nauczycieli. Flagowym projektem Fundacji jest Akademia Olimpijczyków, która zapewnia bezpłatne wsparcie w przygotowaniach do olimpiad z zakresu ekonomii, przedsiębiorczości, języka niemieckiego, języka angielskiego, geografii oraz filozofii. Uczestnicy programu korzystają z indywidualnego mentoringu i korepetycji prowadzonych przez laureatów prestiżowych olimpiad przedmiotowych. W pierwszej edycji programu udało się przygotować około 20 olimpijczyków, co stanowi bardzo wysoki wynik. Spośród uczniów regularnie uczestniczących w zajęciach, 100% zakwalifikowało się do etapu regionalnego Olimpiady Wiedzy Ekonomicznej, a większość osiągnęła sukcesy na poziomie ogólnopolskim, awansując do finału. W Olimpiadzie Filozoficznej 80% uczestników przeszło do kolejnego etapu, potwierdzając swoją wiedzę i umiejętności. Fundacja Bridges współpracuje z miastami takimi jak Biała Podlaska, Gdańsk, Gdynia oraz województwem dolnośląskim. Współorganizowaliśmy prestiżowe wydarzenia, m.in. konferencję „Nexus Biznesu”, objętą patronatem Marszałka Województwa Pomorskiego, Wojewody Pomorskiego, Ministerstwa Edukacji oraz Prezydenta Gdańska. W ramach tej konferencji łączyliśmy świat biznesu, nauki i administracji publicznej, prowadząc warsztaty biznesowe koncentrujące się na społecznej odpowiedzialności biznesu (CSR). Ponadto na konferencji w Białej Podlaskiej pt. „Nastolatki XXI wieku” dzieliли się wiedzą i doświadczeniem dotyczącym działalności społecznej młodzieży. Fundacja Bridges to organizacja pozarządowa, która od 2022 roku aktywnie angażuje się w rozwój edukacji młodzieży poprzez innowacyjne projekty edukacyjne. Skupiamy się na wyrównywaniu szans edukacyjnych, oferując wsparcie uczniom w przygotowaniach do olimpiad przedmiotowych oraz rozwijaniu kompetencji niezbędnych we współczesnym świecie.		

IV. Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego

Lp.	Rodzaj kosztu	Wartość [PLN]	Z dotacji	Z innych źródeł
1	Wynagrodzenia mentorek i mentorów prowadzących warsztaty i sesje Q&A+przygotowanie do warsztatów(150zł za godzinę)	4 500,00 zł		
2	Przygotowanie i realizacja warsztatów edukacyjnych (materiały, narzędzia online, licencje, druk pomocy dydaktycznych)	1 200,00 zł		
3	Koordinacja projektu i obsługa organizacyjna (koordynator, kontakt z mentorami i uczestnikami, raportowanie)	1 000,00 zł		
4	Koszty administracyjne (materiały biurowe, księgowość, opłaty przelewów, inne drobne wydatki operacyjne)	800,00 zł		
Suma wszystkich kosztów realizacji zadania		7 500,00 zł	7 000,00 zł	500,00 zł

V. Oświadczenia

Oświadczam(my), że:

1. proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta(-tów);
2. pobieranie świadczeń pieniężnych będzie się odbywać wyłącznie w ramach prowadzonej odpłatnej działalności pożytku publicznego;
3. oferent*/oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ja)*/zalega(-ja)* z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
4. oferent*/oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ja)*/zalega(-ja)* z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne;
5. dane zawarte w części II niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym*/właściwą ewidencją*;
6. wszystkie informacje podane w ofercie oraz załącznikach są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
7. w zakresie związanym ze składaniem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których dotyczą te dane, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych.

.....
(podpis osoby upoważnionej lub podpisy
osób upoważnionych do składania oświadczeń
woli w imieniu oferentów

Data:

Przypisy

1. Rodzaj zadania zawiera się w zakresie zadań określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2024 r. poz. 1491, z późn. zm.).
2. Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni.