

UPROSZCZONA OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:

Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach oraz w przypisach.

Zaznaczenie gwiazdką, np.: „pobieranie*/niepobieranie*” oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź, pozostawiając prawidłową. Przykład: „pobieranie*/niepobieranie*”.

I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie

1. Organ administracji publicznej, do którego adresowana jest oferta	Zarząd Województwa Dolnośląskiego
2. Rodzaj zadania publicznego¹⁾	Nauki, szkolnictwa wyższego, edukacji, oświaty i wychowania

II. Dane oferenta(-tów)

1. Nazwa oferenta(-tów), forma prawna, numer w Krajowym Rejestrze Sądowym lub innej ewidencji, adres siedziby, strona www, adres do korespondencji, adres email, numer telefonu	
Związek stowarzyszeń ESN Polska 01-842 Warszawa Aleja Władysława Reymonta 12A Forma prawna: inna, Związek stowarzyszeń KRS 0000923608	
2. Dane osoby upoważnionej do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. imię i nazwisko, numer telefonu, adres poczty elektronicznej)	DANE ANONIMIZOWANE

III. Zakres rzeczowy zadania publicznego

1. Tytuł zadania publicznego	Rozwój Akademicki, Edukacja i Współpraca Studencka – National Assembly Wrocław 2026			
2. Termin realizacji zadania publicznego²⁾	Data rozpoczęcia	2026-05-15	Data zakończenia	2026-06-29

3. Syntetyczny opis zadania (wraz ze wskazaniem miejsca jego realizacji)
<p>Syntetyczny opis zadania</p> <p>National Assembly Wrocław 2026 to spotkanie środowisk akademickich i studenckich, które odbędzie się w sercu Dolnego Śląska – we Wrocławiu. Wydarzenie zgromadzi 100 uczestników reprezentujących przynajmniej 25 polskich uczelni, którzy wezmą udział w cyklu działań edukacyjnych i rozwojowych na kampusie Politechniki Wrocławskiej, a także będą uczestniczyć w licznych wydarzeniach kulturalnych i integracyjnych na terenie miasta. Kluczowe punkty programu to obrady plenarne, warsztaty edukacyjne, spacer po Wrocławiu w formacie gry miejskiej oraz oficjalna gala w sobotni wieczór.</p> <p>Warsztaty edukacyjne obejmą tematyką umiejętności miękkich, zarządzania projektami, współpracy międzyuczelnianej oraz aktywności społecznej i wolontariackiej. Uczestnicy zdobędą praktyczne kompetencje przydatne w działalności</p>

akademickiej oraz społecznej, rozwijając jednocześnie zdolność do pracy zespołowej, komunikacji oraz budowania sieci kontaktów.

Celem inicjatywy jest wspieranie rozwoju dolnośląskiego szkolnictwa wyższego poprzez promowanie wymiany doświadczeń, zwiększenie widoczności w strukturach akademickich oraz tworzenie przestrzeni do dialogu między uczelniami, studentami i organizacjami studenckimi oraz budowanie trwałych relacji partnerskich, co przełoży się na wzrost jakości kształcenia oraz atrakcyjność dolnośląskich uczelni dla studentów.

Realizacja wydarzenia zakłada ścisłą współpracę z lokalnymi partnerami (m.in. miastem, województwem, Politechniką Wrocławską, przedsiębiorcami, lokalnymi organizacjami i instytucjami kultury).

Wydarzenie w sposób bezpośredni pozwala na budowanie silnego akademickiego wizerunku regionu i wspiera lokalną gospodarkę (noclegi, gastronomia). Dzięki organizacji wydarzenia stolica Dolnego Śląska stanie się centrum debaty studenckiej. Dodatkowo wydarzenie przyczyni się do aktywizacji lokalnej młodzieży, rozwoju wolontariatu i wzrostu kompetencji organizacyjnych studentów dolnośląskich uczelni wyższych.

Harmonogram wydarzenia (właściwa część zadania – 4 dni – 21–24.05.2026):

- czwartek (21.05) – przyjazd uczestników, rejestracja, wieczorem spotkanie zapoznawcze, które odbędzie się u lokalnego partnera
- piątek (22.05) – sesje plenarne, warsztaty i prezentacje; wieczorem spacer po Wrocławiu w formie gra miejska i wydarzenie integracyjne w tematyce wrocławskich neonów
- sobota (23.05) – ciąg dalszy sesji plenarnych oraz warsztatów; wieczorem oficjalna gala
- niedziela (24.05) – sesje podsumowujące, wyjazd uczestników

Wszystkie aktywności odbędą się w obiektach Politechniki Wrocławskiej, hostelach i przestrzeniach kulturalnych Wrocławia.

Zapewnienie dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami

Na etapie rejestracji od każdego uczestnika zostaną zebrane informacje dotyczące ewentualnych szczególnych potrzeb w zakresie dostępności. Pozwoli to na odpowiednie przygotowanie przestrzeni wydarzenia oraz zastosowanie niezbędnych rozwiązań technicznych i organizacyjnych, zgodnych z art. 6 ustawy o zapewnianiu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami.

W zależności od zgłoszonych potrzeb, zapewniona zostanie m.in. dostępność architektoniczna przestrzeni, wsparcie informacyjno-komunikacyjne (np. obecność tłumacza PJM, możliwość komunikacji alternatywnej), a także inne indywidualnie określone formy wsparcia. Organizatorzy zobowiązują się do dołożenia wszelkich starań, aby każda osoba mogła w pełni i komfortowo uczestniczyć w wydarzeniu.

4. Opis zakładanych rezultatów realizacji zadania publicznego

Nazwa rezultatu	Planowany poziom osiągnięcia rezultatów (wartość docelowa)	Sposób monitorowania rezultatów / źródło informacji o osiągnięciu wskaźnika
Przeprowadzenie konferencji akademickiej kierowanej do aktywnych studentów	1 konferencja	Dokumentacja fotograficzna
Aktywizacja środowiska akademickiego wokół wyzwań szkolnictwa wyższego poprzez udział w obradach plenarnych i warsztatach	przynajmniej 100 uczestników wydarzenia (studentów)	Lista obecności
Wzrost wiedzy uczestników na temat funkcjonowania organizacji studenckich, dobrych praktyk oraz możliwości działania w środowisku akademickim	przynajmniej 100 uczestników bloków warsztatowych (studentów)	Lista obecności

Rozwój kompetencji miękkich i organizacyjnych studentów dolnośląskich	udział minimum 20 wolontariuszy z Dolnego Śląska	Lista obecności
5. Krótka charakterystyka oferenta, jego doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie oraz zasobów, które będą wykorzystane w realizacji zadania		
<p>Związek stowarzyszeń ESN Polska (wcześniej działając jako Stowarzyszenie ESN Polska) to ogólnopolska organizacja non-profit zrzeszająca 27 sekcji lokalnych przy uczelniach wyższych w całej Polsce, w tym Stowarzyszenie ESN Wrocław Tech przy Politechnice Wrocławskiej. Celem organizacji jest wspieranie mobilności edukacyjnej, promowanie integracji międzykulturowej i akademickiej oraz edukacji nieformalnej wśród młodych ludzi.</p> <p>ESN Polska od ponad 20 lat organizuje wydarzenia o charakterze edukacyjnym, kulturalnym i społecznym na poziomie lokalnym, ogólnopolskim i międzynarodowym. W przeszłości była organizatorem podobnych spotkań, takich jak Annual General Meeting Warszawa 2016, narodowy zjazd szkoleniowy ESN UPGRADE Wrocław 2022, zjazdy szkoleniowe Community Meetings 2022/2023/2024, International Erasmus Games Wrocław 2024, National Assembly Wrocław 2024, National Assembly Wrocław 2025, czy też General Assembly Wrocław 2025.</p> <p>Do realizacji zadania wykorzystane zostaną zasoby ludzkie (doświadczony komitet organizacyjny złożony z członków Związku stowarzyszeń ESN Polska oraz pozyskani wolontariusze), techniczne (sale i zaplecze Politechniki Wrocławskiej), organizacyjne (know-how i procedury wypracowane w ramach sieci ESN), a także rozbudowana sieć kontaktów z partnerami lokalnymi, narodowymi i międzynarodowymi.</p> <p>Związek stowarzyszeń ESN Polska realizował również zadanie publiczne pod tytułem “Rozwój Akademicki, Edukacja i Współpraca Studencka – General Assembly Wrocław 2025” na podstawie umowy z Województwem Dolnośląskim o numerze DS-E/315/2025. Związek stowarzyszeń ESN Polska realizował również zadanie publiczne pod tytułem “Rozwój Akademicki, Edukacja i Współpraca Studencka – General Assembly Wrocław 2025” na podstawie umowy z Województwem Dolnośląskim o numerze DS-E/315/2025.</p>		

IV. Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego

Lp.	Rodzaj kosztu	Wartość [PLN]	Z dotacji	Z innych źródeł
1	Nocleg [130,80 zł (całk.) za 3 noce za osobę * 100 osób potrzebujących noclegu]	13 080,00 zł		
2	Wyżywienie	26 370,00 zł		
3	Koszty przejazdów prowadzących warsztaty	2 000,00 zł		
Suma wszystkich kosztów realizacji zadania		41 450,00 zł	10 000,00 zł	31 450,00 zł

V. Oświadczenia

Oświadczam(my), że:

1. proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta(-tów);
2. pobieranie świadczeń pieniężnych będzie się odbywać wyłącznie w ramach prowadzonej odpłatnej działalności pożytku publicznego;
3. oferent*/oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ja)*/zalega(-ja)* z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
4. oferent*/oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ja)*/zalega(-ja)* z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne;
5. dane zawarte w części II niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym*/właściwą ewidencją*;
6. wszystkie informacje podane w ofercie oraz załącznikach są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
7. w zakresie związanym ze składaniem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których dotyczą te dane, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych.

.....
(podpis osoby upoważnionej lub podpisy
osób upoważnionych do składania oświadczeń
woli w imieniu oferentów

Data:

Przypisy

1. Rodzaj zadania zawiera się w zakresie zadań określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2024 r. poz. 1491, z późn. zm.).
2. Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni.