



Załączniki do rozporządzenia
Przewodniczącego Komitetu do spraw Pożytku
Publicznego z dnia 24 października 2018 r. (poz. 2055)

Załącznik nr 1



RPW/103868/2026 P
Data: 2026-08-12

WZÓR

JPROSZCZONA OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:

Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach oraz w przypisach.

Zaznaczenie gwiazdką, np.: „pobieranie*/niepobieranie*” oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź, pozostawiając prawidłową. Przykład: „pobieranie*/niepobieranie*”.

I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie

1. Organ administracji publicznej, do którego jest adresowana oferta	Zarząd Województwa Dolnośląskiego
2. Rodzaj zadania publicznego ¹⁾	działalność na rzecz nauki, szkolnictwa, wyższego, edukacji, oświaty i wychowania.

II. Dane oferenta(-tów)

1. Nazwa oferenta(-tów), forma prawna, numer w Krajowym Rejestrze Sądowym lub innej ewidencji, adres siedziby, strona www, adres do korespondencji, adres e-mail, numer telefonu	
Fundacja Sola Gratia, fundacja, KRS: 0001126128, al. Marcina Kromera 51A, 51-163 Wrocław www.fundacjasolagratia.com Email: grzegorz.kyc@fundacjasolagratia.com Tel: 502 380 123	
2. Dane osoby upoważnionej do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. imię i nazwisko, numer telefonu, adres poczty elektronicznej)	

III. Zakres rzeczowy zadania publicznego

1. Tytuł zadania publicznego	Projekt Kaizen Kids			
2. Termin realizacji zadania publicznego ²⁾	Data rozpoczęcia	15.09.2026	Data zakończenia	10.12.2026
3. Syntetyczny opis zadania (wraz ze wskazaniem miejsca jego realizacji)				
Charakterystyka: Projekt Kaizen Kids skierowany jest do uczniów klas VIII szkół podstawowych i ma na celu rozwijanie praktycznych kompetencji związanych z organizacją czasu, przestrzeni oraz rozwiązywaniem codziennych problemów, także tych złożonych. W ramach zadania uczestnicy poznają w przystępny i angażujący sposób podstawowe oraz intuicyjne narzędzia zarządzania lean management i filozofii kaizen, wykorzystywane do redukcji marnotrawstwa oraz ciągłego doskonalenia drogą małych, systematycznych kroków.				

¹⁾ Rodzaj zadania zawiera się w zakresie zadań określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2018 r. poz. 450, z późn. zm.).

²⁾ Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni.

Wz

Co więcej, niniejszy projekt stanowi innowację edukacyjną w sferze w skali województwa.

Podczas warsztatów młodzież nauczy się m.in. planowania działań, ustalania priorytetów, identyfikowania źródeł stresu oraz chaosu organizacyjnego za pomocą prostej komunikacji wizualnej i intuicyjnych narzędzi. Projekt będzie oparty na ćwiczeniach praktycznych, pracy zespołowej i analizie przykładów z codziennego życia uczniów, dzięki czemu uczestnicy będą mogli od razu wykorzystać poznane narzędzia w szkole i w domu. Zadanie ma wspierać rozwój kompetencji społecznych, umiejętności organizacyjnych oraz dobrostan psychiczny i fizyczny młodzieży.

Problem:

- Niedostateczna edukacja szkolna dotycząca praktycznego planowania, organizowania, zarządzania przestrzenią oraz czasem. Te deficyty mogą być szczególnie widoczne na etapie zmiany szkoły – z podstawowej na ponadpodstawową.
- Niedostateczna edukacja domowa związana z zarządzaniem czasem, własnym otoczeniem wynikająca z utrwalania przez lata niewłaściwych nawyków (np. brak przywiązywania wagi do organizowania, czy planowania zadań) lub braku wiedzy o sposobach oraz narzędziach doskonalących zarządzanie własnym czasem i przestrzenią.
- Nadmierna ilość obowiązków szkolnych oraz rosnąca presja społeczna na osiąganie wyników mają negatywny wpływ na psychiczny oraz fizyczny dobrostan młodzieży (m.in. zwiększona podatność na depresję, wypalenie, bezzsenność, stres, obniżenie kondycji fizycznej). ORE podkreśla, że zdrowie psychiczne uczniów stało się jednym z kluczowych wyzwań współczesnego szkolnictwa, a MEN wskazało je jako jeden z priorytetów polityki oświatowej na rok szkolny 2025/2026.
- Brak przygotowania uczniów szkół podstawowych na zderzenie z nową rzeczywistością szkół ponadpodstawowych, w szczególności w obszarze kształtowania umiejętności zarządzania własnym czasem i rozwiązywania problemów (tzw. problem solving).

Skutki:

- Podatność na przeciążenie nadmierną ilością różnych zadań i działań, czego rezultatem mogą być zaburzenia snu, uwagi oraz codziennego funkcjonowania, mogące prowadzić do depresji, wypalenia lub psychosomatycznych problemów.
- Nadmierny stres.
- Brak balansu pomiędzy życiem prywatnym a obowiązkami (zjawisko to może być szczególnie niebezpieczne dla młodych ludzi) może wpływać na dobrostan fizyczny oraz psychiczny uczniów.
- Utrwalanie złych nawyków, które mogą być odczuwalne i uciążliwe w dorosłym życiu (np. bałaganiarstwo, niezorganizowanie, brak umiejętności zarządzania priorytetami, itp.).

Cele zadania:

- a) zwiększenie kompetencji uczniów szkół podstawowych w obszarze ograniczania marnotrawstwa czasu oraz innych zasobów za pomocą prostych technik Lean Management.
- b) Wykształcenie nawyku ciągłego doskonalenia codziennych czynności drogą małych, systematycznych kroków zamiast gwałtownych zmian.
- c) Poprawa dobrostanu fizycznego oraz psychicznego dzieci poprzez budowanie kultury ciągłego doskonalenia.

Miejsce realizacji zadania: Szkoły podstawowe we Wrocławiu oraz w ościennych gminach.

Dostępność: zadanie przygotowane będzie zgodnie z wszelkimi przepisami dotyczącymi wymogów służących zapewnieniu dostępności osób ze szczególnymi potrzebami (Ustawa z dnia 19 lipca 2019 r. art.6). Projekt będzie realizowany z poszanowaniem zasady równości szans, niedyskryminacji i dostępności dla osób z niepełnosprawnościami oraz osób ze szczególnymi potrzebami. Działania odbędą się na terenie szkół podstawowych, czyli w obiektach przeznaczonych do realizacji zadań edukacyjnych i co do zasady dostosowanych do potrzeb uczniów i innych użytkowników, a także odpowiednio wyposażonych w niezbędną infrastrukturę sprzyjającą dostępności. W przypadku zgłoszenia szczególnych potrzeb, organizacja zajęć zostanie odpowiednio dostosowana, m.in. poprzez dobór formy komunikacji czy materiałów. Projekt jest otwarty i niedyskryminujący, dostępny dla wszystkich uprawnionych uczestników, bez względu na cechy

osobiste czy społeczne.

Odbiorcy zadania: uczniowie 8 klas szkół podstawowych.

Zaplanowane działania: Organizacja warsztatów (czas trwania: 3 godziny) obejmuje:

- Prezentację multimedialną (0,5 godziny), podczas której zostaną przedstawione podstawowe zagadnienia związane z koncepcją zarządzania kaizen / lean management, z szczególnym akcentem na zjawisko marnotrawstwa.
- Warsztaty (1,5 godziny), podczas których uczniowie będą definiować przejawy marnotrawstwa oraz poznawać narzędzia pozwalające intuicyjnie rozwiązywać złożone problemy drogą małych, systematycznych kroków (metoda 5W, A3, brainstorming). Zadania / kroki będą miały logiczną całość i bazować będą na realnych sytuacjach w szkołach – zadaniem uczniów będzie m.in. identyfikacja marnotrawstwa, znalezienie głównych problemów, wyznaczenie celów, opracowanie usprawnień drogą małych kroków i wybór priorytetów.
- Podsumowanie warsztatów, konsultacje dla uczniów / nauczycieli oraz odpowiedzi na pytania (1 godzina).

Materiały szkoleniowe (prezentacje oraz zadania dla uczestników) opracowane zostaną przez osoby prowadzące warsztaty.

Doświadczenie/kwalifikacje osób zaangażowanych

Organizator posiada wieloletnie doświadczenie dydaktyczne oraz praktyczne – zarówno jako nauczyciel akademicki, praktyk (współpracował m.in. z klastrem edukacyjnym kamiennogórskiej strefy przemysłowej, prowadząc wykłady w szkołach średnich nt. ciągłego doskonalenia i logistyki oraz łącząc biznes z edukacją), jak i nauczyciel w szkole średniej, a także specjalista oraz ekspert. Obszar ciągłego doskonalenia, ze szczególnym uwzględnieniem zjawiska marnotrawstwa oraz koncepcji kaizen, jest od wielu lat przedmiotem badań Organizatora (rozprawa doktorska oraz publikacje naukowe, a także własna działalność) i jednym z celów Fundacji Soła Gratia.

Organizator posiada doświadczenie w organizowaniu dużych eventów łączących biznes, organizacje pozarządowe oraz sektor publiczny (m.in. konferencja pt. I Forum Rozwoju Organizacji Pozarządowych, która się odbyła 28 maja 2024r na Uniwersytecie Ekonomicznym we Wrocławiu i która była objęta patronatem Marszałka Województwa Dolnośląskiego) oraz debata międzysektorowa we wrześniu 2025 r. pod patronatem p. Anny Żabskiej, wojewody dolnośląskiej).

Organizator oraz osoby współpracujące przy organizacji warsztatów posiadają ponadto wieloletnie doświadczenie w promowaniu oraz reprezentowaniu różnych organizacji (m.in. środowisko biznesowe), a także posiadają praktyczną wiedzę dot. zasad komunikacji, marketingu, autopromocji oraz budowania profesjonalnego wizerunku. Organizator ponadto intensywnie współpracuje od lat ze środowiskiem biznesowym, starając się adoptować najlepsze praktyki (jakość oraz profesjonalizm). Wspiera także organizacje pozarządowe w dążeniu do profesjonalizacji, dzieląc się rozwiązaniami stosowanymi w biznesie i transponując najlepsze praktyki na grunt organizacji pozarządowych.

4. Opis zakładanych rezultatów realizacji zadania publicznego

Nazwa	Planowany poziom osiągnięcia rezultatów (wartość docelowa)	Sposób monitorowania rezultatów / źródło informacji o osiągnięciu wskaźnika
Przeprowadzenie warsztatów „Kaizen Kids”	Minimum 4 warsztaty po 3 godziny.	Harmonogram, dokumentacja zdjęciowa, potwierdzenie szkoły, korespondencja mailowa.
Udział uczniów klas VIII w warsztatach.	Min. 80% stanu osobowego w danej klasie weźmie udział w warsztacie.	Potwierdzenie ze szkoły.
Nabycie podstawowej wiedzy o ograniczaniu marnotrawstwa czasu i przestrzeni.	Minimum 75% uczestników wszystkich warsztatów oceni przydatność warsztatów na poziomie 4–5 w skali 1–5.	Ankieta ewaluacyjna po warsztacie.

Opracowanie przez uczniów prostych usprawnień metodą Kaizen / 5W / A3.	Min. 8 kart pracy obejmujących proces identyfikacji danego problemu oraz planów usprawnień przygotowanych przez grupy uczniowskie.	Dokumentacja fotograficzna, informacja na stronie internetowej fundacji, relacja w mediach społecznościowych szkół, fundacji oraz oferenta.
Zebranie informacji zwrotnej niezbędnej do doskonalenia projektu oraz sporządzenia listy potrzeb słuchaczy.	Min. 100 ankiet ewaluacyjnych obejmujących pytania ilościowe / jakościowe.	Analiza ilościowa / jakościowa dla Fundacji Sola Gratia oraz UMWD identyfikująca potrzeby oraz aktualne wyzwania stojące przed dziećmi. Materiały te mogą być pomocne w planowaniu kolejnych działań „szytych na miarę”, a także w doskonaleniu programów instytucjonalnych dedykowanych dla szkół w województwie dolnośląskim.

5. Krótka charakterystyka Oferenta, jego doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie oraz zasobów, które będą wykorzystane w realizacji zadania

Fundacja Sola Gratia jest organizacją, której działania koncentrują się na edukacji, przeciwdziałaniu wykluczeniu społecznemu, rozwijaniu kompetencji społecznych oraz wspieraniu współpracy międzysektorowej. Fundacja prowadzi działania ukierunkowane na rozwój praktycznych umiejętności potrzebnych w życiu codziennym, edukacji i przyszłej aktywności zawodowej, ze szczególnym uwzględnieniem odpowiedzialności, samodzielności, organizacji pracy oraz doskonalenia dobrych nawyków.

Oferent posiada doświadczenie dydaktyczne, edukacyjne i organizacyjne przydatne do realizacji zadania „Kaizen Kids”. Posiada wieloletnie doświadczenie w pracy edukacyjnej z młodzieżą oraz w prowadzeniu zajęć z zakresu przedsiębiorczości, zarządzania, organizacji pracy, komunikacji i rozwiązywania problemów. Dodatkowym zasobem Oferenta jest doświadczenie naukowe i praktyczne w obszarze ciągłego doskonalenia, eliminowania marnotrawstwa, filozofii kaizen oraz wykorzystywania prostych narzędzi Lean Management w organizacjach i edukacji.

Fundacja posiada także doświadczenie w organizowaniu wydarzeń edukacyjnych i społecznych, w tym przedsięwzięć łączących środowisko organizacji pozarządowych, biznesu, edukacji i administracji publicznej. Dotychczasowe działania Oferenta obejmowały m.in. organizację wydarzeń, warsztatów, debat i spotkań służących wymianie wiedzy, rozwijaniu kompetencji oraz profesjonalizacji działań społecznych. Doświadczenie to zostanie wykorzystane przy planowaniu, koordynacji, promocji, realizacji i ewaluacji warsztatów dla uczniów klas VIII.

W realizacji zadania wykorzystane zostaną następujące zasoby: doświadczenie dydaktyczne i eksperckie prowadzącego, autorski scenariusz warsztatów, prezentacja multimedialna, karty pracy dla uczniów, narzędzia pracy grupowej, materiały ewaluacyjne oraz zasoby organizacyjne Fundacji. Warsztaty będą prowadzone w sposób praktyczny i angażujący, z wykorzystaniem przykładów bliskich codzienności uczniów, takich jak planowanie czasu, ograniczanie chaosu organizacyjnego, czy tworzenie nawyków oraz standardów zdrowego funkcjonowania. Wydaje się to istotne z perspektywy przejścia ze szkoły podstawowej do ponadpodstawowej.

Oferent zapewni przygotowanie merytoryczne materiałów, kontakt ze szkołami, uzgodnienie terminów, koordynację przebiegu zadania, dokumentację realizacji warsztatów oraz przeprowadzenie krótkiej ewaluacji. Wsparciem organizacyjnym będą także osoby zaangażowane w obsługę zadania, w tym wolontariusze pomagający w przygotowaniu materiałów, obsłudze warsztatów, dokumentowaniu

działań oraz porządkowaniu rezultatów pracy uczniów.

Planowane zasoby:

- Oferent wnosi wkład niefinansowy w wysokości 1200 zł (zapewnienie 2 wolontariuszy do obsługi wydarzenia przez 3 godziny na każdy warsztat).
- Oferent wnosi wkład niefinansowy w wysokości 1201 zł (ekspertskie konsultacje online prowadzone po zakończeniu warsztatów dla uczniów oraz nauczycieli; realizowane w okresie październik – grudzień 2026).

IV. Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego

Lp.	Rodzaj kosztu	Wartość PLN	Z dotacji	Z innych źródeł
1.	Wynagrodzenie za organizację oraz koordynację wydarzenia w okresie wrzesień – grudzień 2026 (zorganizowanie, planowanie, komunikacja, zaproszenia, przygotowanie, realizacja, zakończenie, rozliczenie).	3000		
2.	Zakup przenośnego projektora multimedialnego (załącznik 1 – uzasadnienie zakupu).	1929		
3.	Zaprojektowanie oraz druk materiałów warsztatowych (m.in. instrukcji oraz wzorów do wykorzystania w podobnych przedsięwzięciach w przyszłości) i drobnych materiałów marketingowych (m.in. drobnych gadżetów typu: smycze i długopisy).	2000		
4.	Ekran projekcyjny 100 cali ze statywem (załącznik 1 – uzasadnienie zakupu).	390		
	Rollup promujący projekt Kaizen Kids (widoczne logo projektu, logo UMWD oraz logo Fundacji Sola Gratia (załącznik 1 – uzasadnienie zakupu).	300		
5.	Obsługa wydarzenia przez organizatorów (wkład niefinansowy: 2 osoby x 3 godziny x 5 warsztatów x 40zł / h = 1200 zł).	1200		
6.	Konsultacje eksperckie online w ramach projektu (dla osób chętnych, uczniowie oraz nauczyciele i potrzebujących wsparcia, wkład niefinansowy) – 2 godziny w tygodniu x 5 tygodni (okres październik–grudzień 2026) x 120,1 zł/h	1201		
Suma wszystkich kosztów realizacji zadania		10020	7619	2401

V. Oświadczenia

Oświadczam(-my), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego

Uzi

- oferenta(-tów);
- 2) pobieranie świadczeń pieniężnych będzie się odbywać wyłącznie w ramach prowadzonej odpłatnej działalności pożytku publicznego;
 - 3) oferent* / ~~oferenci*~~ składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)* / ~~zalega(-ją)*~~ z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
 - 4) oferent* / ~~oferenci*~~ składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)* / ~~zalega(-ją)*~~ z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne;
 - 5) dane zawarte w części II niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym* / ~~inną właściwą ewidencją*~~;
 - 6) wszystkie informacje podane w ofercie oraz załącznikach są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
 - 7) w zakresie związanym ze składaniem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których dotyczą te dane, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych.

Fundacja Sole Gratia
Grzegorz Kyć
Grzegorz Kyć
Prezes Zarządu

.....
(podpis osoby upoważnionej lub podpisy
osób upoważnionych do składania oświadczeń
woli w imieniu oferentów)

Fundacja Sole Gratia
ul. Wielka 67, 53-340 Wrocław
NIP: 8993003573
KRS: 0001126128
REGON: 529661210

Data: 12.08.2026

ZAŁĄCZNIKI:

Załącznik 1: uzasadnienie zakupu projektora multimedialnego, rollupu oraz ekranu projekcyjnego.
Załącznik 2: Porównanie cen dot. zakupu projektora, ekranu projekcyjnego oraz rollupu.