



Wydanie: czwarte

Data wydania:

01.2026 r.

Strona/stron

Strona 1 z 4

KARTA USŁUGI PUBLICZNEJ NR DOS-O-II-13

Urząd Marszałkowski Województwa Dolnośląskiego ul. Wybrzeże Słowackiego 12-14 50-411 Wrocław	
Rejestr BDO – aktualizacja	
Opis sprawy	Aktualizacja (zmiana) wpisu BDO na wniosek (https://rejestr-bdo.mos.gov.pl/)
Komórka organizacyjna Urzędu odpowiedzialna za prowadzenie i załatwienie sprawy	Wydział Opłat Środowiskowych Dział Opłat za Korzystanie ze Środowiska i BDO
Miejsce składania dokumentów / osoba odpowiedzialna	Za pośrednictwem strony internetowej https://bdo.mos.gov.pl/ po potwierdzeniu tożsamości w Krajowym Węźle Identyfikacji Tożsamości np. przez Profil Zaufany
Tryb składania dokumentów	Od 01.01.2020 r. wniosek składa się przy użyciu aktualizacyjnego formularza elektronicznego
Wymagane dokumenty oraz wzory dokumentów do pobrania	Wymagane załączniki: 1. pełnomocnictwo , o ile wniosek jest składany przez pełnomocnika (wraz z dowodem uiszczenia opłaty skarbowej 17 zł.) 2. kopia dowodu uiszczenia opłaty rejestrowej , o ile jest należna 3. umowy - w przypadku aktualizacji dotyczącej wprowadzanie pojazdów (Dział III, tab. 1): umowy z przedsiębiorcami prowadzącymi stacje demontażu zawarte w postaci elektronicznej albo kopie tych umów zawartych w postaci papierowej - w przypadku aktualizacji dotyczącej wprowadzania baterii lub akumulatorów (Dział V, tab. 1): informację potwierdzającą dobrowolny udział w systemie ekozarządzania i audytu (EMAS), o ile uczestniczą w systemie ekozarządzania i audytu (EMAS); 4. pozostałe wymagane załączniki (dla aktualizacji w zakresie wprowadzania sprzętu lub spółek akcyjnych będących organizacjami odzysku) opisano w sekcji „Informacje dodatkowe” karty usługi dotyczącej wpisu do rejestru BDO.
Kogo dotyczy	Obowiązek złożenia wniosku o zmianę posiadanego wpisu w rejestrze BDO dotyczy podmiotów, których wpis nie jest aktualny ze względu na zakres prowadzonej/planowanej działalności wymagającej wpisu, konieczność dodania nowych miejsc prowadzenia działalności, tabel, kodów odpadów, uzupełnienia informacji o posiadanych decyzjach w zakresie gospodarowania odpadami, zmiany nazwy lub siedziby – w terminie 30 dni od dnia, w którym nastąpiła zmiana.
Termin i sposób załatwienia sprawy	Termin: 30 dni od dnia wpływu wniosku. Marszałek weryfikuje wniosek i po stwierdzeniu, że nie zawiera braków formalnych niezwłocznie zatwierdza zmianę.
Podstawa prawna	Art. 59 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach .
Ewentualne opłaty	OPŁATA REJESTROWA Należna opłata rejestrowa, jeśli wcześniej uzyskany wpis nie obejmował działów



Wydanie: czwarte

Data wydania:

01.2026 r.

Strona/stron

Strona 2 z 4

KARTA USŁUGI PUBLICZNEJ NR DOS-O-II-13

podlegających opłacie, a wniosek o zmianę dotyczy dodania któregoś z niżej wymienionych przedsiębiorców:

- wprowadzających do obrotu opony, oleje smarowe (**Dział II, tab. 1**),
- wprowadzających do obrotu produkty jednorazowego użytku z tworzywa sztucznych i narzędzi poławowych zawierających tworzywa sztuczne (**Dział II, tab. 6**)
- wprowadzających pojazdy (**Dział III, tab.1**),
- wprowadzających sprzęt lub autoryzowanych przedstawicieli (**Dział IV, tab.1**),
- wprowadzających baterie lub akumulatory (**Dział V, tab.1**),
- wprowadzający produkty w opakowaniach (**Dział VI, tab. 4**),
- wprowadzających opakowania oraz eksportujący produkty w opakowaniach i dokonujący wewnątrzwspólnotowej dostawy produktów w opakowaniach (**Dział VI, tab.5**) - poza eksporterem
- podmiotów reprezentujących (**Dział VI, tab. 8**),

Dodatkowe zwolnienia:

- Opłaty rejestrowej nie uiszcza przedsiębiorca wpisany do rejestru, o którym mowa w ustawie z dnia 15 lipca 2011 r. o krajowym systemie ekzarządzania i audytu (EMAS), który składając wniosek o wpis do rejestru przedłoży informację potwierdzającą dobrowolny udział w systemie ekzarządzania i audytu (EMAS).
- Prowadzący zakład pracy chronionej lub zakład aktywności zawodowej w stosunku do tego zakładu jest zwolniony z opłaty, zgodnie z art. 31 ust. 1, pkt. 2) ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych.

Wysokość opłat:

- 200 zł dla mikroprzedsiębiorcy
- 800 zł dla podmiotów innych niż mikroprzedsiębiorca

Termin wpłaty:

- przed złożeniem wniosku (należy do niego załączyć potwierdzenie wpłaty)

Numer rachunku:

SANTANDER Bank Polska S.A.
Urząd Marszałkowski Województwa Dolnośląskiego
51 1090 2398 0000 0001 4176 6298

Tytuł przelewu:

- „NIP: xxxxxxxxx; opłata rejestrowa np. 2026 r.”

OPŁATA ROCZNA

- do końca lutego za dany rok

OPŁATA SKARBOWA w wysokości 17 zł za udzielone pełnomocnictwo

- W przypadku pełnomocnictwa składanego w formie papierowej do organu podatkowego właściwego dla miejsca złożenia dokumentu- w tym przypadku konto Gminy Wrocław PKO Bank Polski S.A. nr 82 1020 5226 0000 6102 0417 7895.
- W przypadku pełnomocnictwa składanego elektronicznie do organu podatkowego właściwego dla siedziby lub miejsca zamieszkania mocodawcy udzielającego pełnomocnictwa.
- W przypadku pełnomocnictwa udzielanego przez mocodawców, którzy nie mają siedziby ani miejsca zamieszkania w Polsce na konto Prezydenta miasta stołecznego Warszawy.



Wydanie: czwarte

Data wydania:

01.2026 r.

Strona/stron

Strona 3 z 4

KARTA USŁUGI PUBLICZNEJ NR DOS-O-II-13

Tryb odwoławczy	<p>Tylko w przypadku wydania decyzji o odmowie wydanej na podstawie art. 62 ustawy o odpadach.</p> <p>Zgodnie z art. 129 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego odwołanie wnoszone w terminie 14 dni od dnia doręczenia decyzji do Samorządowego Kolegium Odwoławczego za pośrednictwem marszałka województwa.</p>
Informacje dodatkowe	<p>Wniosek o zmianę wpisu przedkłada się po zalogowaniu „użytkownika głównego” na indywidualne konto w rejestrze BDO.</p> <p>Użytkownik podrzędny nie ma możliwości wystąpienia wniosku do urzędu.</p> <p><u>Jeśli użytkownikiem głównym jest pełnomocnik – do wniosku należy dołączyć pełnomocnictwo.</u></p> <p>Aktualizacja miejsc prowadzenia działalności jest wymagana, jeśli dotyczy:</p> <ul style="list-style-type: none">- przedsiębiorcy wydającego produkty jednorazowego użytku z tworzyw sztucznych (Dział II, tab. 8);- wytwarzania odpadów (Dział XII);- oferowania toreb na zakupy z tworzywa sztucznego (Dział VI, tab. 7);- działalności związanej z posiadaniem decyzji na gospodarowanie odpadami pod nowym adresem. <p>Pozostałe działy, np. wprowadzający do obrotu produkty jednorazowego użytku z tworzyw sztucznych i narzędzia połowowe zawierające tworzywa sztuczne (Dział II, tab. 6), wprowadzający produkty w opakowaniach (Dział VI, tab. 4), wprowadzanie sprzętu (Dział IV, tab. 1), transportujący odpady (Dział VII) uwzględnia się przy miejscu prowadzenia działalności oznaczonym jako siedziba, gdyż dotyczy firmy ogółem.</p>
Klauzula informacyjna RODO	<p>Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), zwanego dalej RODO, informuję że:</p> <ol style="list-style-type: none">1) Administratorem Pani/ Pana danych jest Marszałek Województwa Dolnośląskiego z siedzibą we Wrocławiu, ul. Wyrbrzeże J. Słowackiego 12-14, 50-411 Wrocław;2) Została wyznaczona osoba do kontaktu w sprawie przetwarzania danych osobowych (inspektor ochrony danych), adres email: inspektor@dolnyslask.pl.3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu procedowania wniosku o dokonanie wpisu/ aktualizacji wpisu w rejestrze BDO, w związku z realizacją przez Marszałka Województwa zadań związanych z prowadzeniem BDO.4) Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust.1 lit. c RODO, tj. wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze, w związku z art. 80 ust. 1a ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. z 2023 r. poz. 1587 z późn. zm.).5) Pana/Pani dane mogą być udostępnione podmiotom, które na podstawie zawartych umów przetwarzają dane osobowe w imieniu Administratora, a także podmiotom upoważnionym na podstawie obowiązujących przepisów prawa.6) Pani/ Pana dane nie będą przekazane do państwa trzeciego lub organizacji



Wydanie: czwarte

Data wydania:

01.2026 r.

Strona/stron

Strona 4 z 4

KARTA USŁUGI PUBLICZNEJ NR DOS-O-II-13

międzynarodowej;

7) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celów, w których zostały zebrane, a następnie - w przypadkach, w których wymagają tego przepisy ustawy o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach – również przez okres określony w tych przepisach.

8) Posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych ich sprostowania oraz ograniczenia przetwarzania.

9) Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa, gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r.

10) Podanie przez Pana/Panią danych osobowych jest wymogiem ustawowym, a konsekwencją niepodania danych osobowych będzie brak możliwości dokonania wpisu/aktualizacji wpisu w rejestrze.

11) Pani/Pana dane nie będą wykorzystywane do zautomatyzowanego podejmowania decyzji w tym profilowania, o którym mowa w art. 22 rozporządzenia.